

2020 年度重大研究计划项目形式审查表

项目名称					
项目申请人		所在学院			
序号	审查事项			申请人	科研干事
申请条件					
1	申请人与主要参与者务必做 限项 查询，不可超项申报，确认申请资格！ ■ 申请人同年只能申请 1 项重大研究计划项目（不含集成项目和战略研究项目） ■ 上年度获得重大研究计划项目资助的负责人（不含集成及战略研究），本年度不得再申请重大研究计划项目			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	申请人需具有高级职称			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
基本信息					
3	培育项目资助期限：2021 年 1 月 1 日-2023 年 12 月 31 日 重点支持项目资助期限：2021 年 1 月 1 日-2024 年 12 月 31 日			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	资助类别选择“重大研究计划”，亚类说明选择“培育项目”或“重点支持项目”，附注说明按指南要求选择，根据申请的具体研究内容选择相应的指南申请代码			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	关键词：前两个关键词从系统选择，如系统中无合适的，可自行填写			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	人员列表：申请人、参与者的身份证号、单位名称、职称统计等信息录入需准确无误，申请人及参与者应当使用唯一身份证件申请项目			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	如项目参与者有南开大学以外的 境内 单位人员，无论教师或学生，均视为有合作单位，需在“合作单位信息”栏中填写合作单位名称 如项目参与者有南开大学以外的 境外 单位人员，其被视为以 个人身份 参与项目申请，无须填写合作单位栏			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
预算栏（定额补助）					
8	设备费：不可列支设备维修费、实验室改造费、通用性办公设备（如打印机、投影仪、办公用笔记本电脑等）， ■ 购买单价超 10 万以上的设备，需提供详细说明			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	材料费：不可列支通用性办公用品（如硒鼓、纸张、打印配件等）			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	燃料动力费：指大型仪器设备、专用科学装置的等运行发生的水、电、气、燃料消耗费用。不可列支汽油费及实验室或办公室的“水电气暖”费用（由间接费用支出）			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	差旅/会议/国合：占直接费用的 10%以内时，无须提供测算依据；不可列支讲课费等			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	出版/文献/信息传播/知识产权费：不可列支通用的办公软件、电话费、网络费、专利维护费、论文润色费、毕业论文打印费等			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	劳务费：支出范围为无工资性收入人员如研究生、临时聘用人员、科研财务助理等。计算方法为：每人每月发放标准*每年工作月数			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	专家咨询费：不可列支学生答辩费用等； ■ 会议形式的发放标准：高级职称 1500-2400/人天，院士及知名专家 2250-3600/人天，其他专业人员 900-1500/人天。如半天按上述标准 60%发放，如超过 2 年，第 3 天及以后按标准的 50%执行 ■ 通讯形式的发放标准：上述标准的 20%-50%执行			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	其他支出：尽量不列支此“不可预见费”，如确需列支请进行必要说明			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16	如需外拨合作单位经费，请于预算说明书中说明拨付比例；如不外拨，请于预算说明书中明确外拨经费为 0			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
报告正文					
17	请于申报系统下载 2020 年最新报告正文模板填写			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18	年度研究计划时间与资助期限需保持一致，年度研究计划时间必须完整，不要有中断			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19	请填写预期研究成果			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20	申请书需具有明确的关键科学问题，并应论述与项目指南最接近的科学问题的关系，以及对解决核心科学问题和实现重大研究计划总体目标的贡献			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21	正在承担的科研项目情况按要求注明项目的名称、批准号、经费来源、起止年月、研究内容与本项目的关系和本人负责的内容等			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22	申请者负责的已结题国家基金（项目名称及批准号）完成情况、后续研究进展及与本项目关系详细说明。另附			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

[illegible]