**经费外转申请及说明**

本人作为项目负责人在……（承担任务或开展的工作）过程中，因……（外协原因——必要性及合理性）需委托……（外协单位）开展“……”（外协合同名称）研究。……（外协单位名称）……（外协单位资质、专业性，选择本单位的原因）。

拟外协项目“……”（外协合同名称）需支付技术服务/（开发）经费…万元。研究经费拟从本人负责的项目“……”（拟出钱项目名称）中支出，此项目合同总金额……万元，已经/尚未验收结题，项目经费号F……，已到账金额……万元，账户内剩余金额……万元。。

本人承诺遵守以下规定：

1．保证合同涉及内容的真实性；

2．严格遵守《合同法》，并按照学校有关规定签订、履行合同；

3．认真了解合作方的法人资格和履行能力，本人与合作方无利益关联关系；

4．诚实守信，严格执行项目合同，保证按质、按量、按期完成任务；

5.在合同执行过程中出现问题及时上报学校；

6．愿意承担因主观原因（挪用经费、自身工作不力或失误等）造成的损失；

7．遵纪守法，尊重他人知识产权，遵守学术规范；

8．维护南开大学的校名、校誉，保护南开大学知识产权，维护学校的合法权益。

如因外转合同履行发生任何法律和经济纠纷，本人将承担全部责任。

申请人：

学院主管领导意见：

学院公章：

年 月 日